

揭西县人力资源和社会保障局
揭西县扶贫开发办公室
揭西县财政局

揭西人社函〔2020〕52号

转发关于进一步做好兜底安置类公益性
岗位开发的通知

各乡镇人民政府、河婆街道办：

现将揭阳市人力资源和社会保障局 揭阳市扶贫开发办公室 揭阳市财政局《关于进一步做好兜底安置类公益性岗位开发的通知》（揭市人社函〔2020〕276号）转发给你们，请遵照执行。

揭西县人力资源和社会保障局

揭西县扶贫开发办公室

揭西县财政局

2020年9月21日

揭阳市人力资源和社会保障局 揭阳市扶贫开发办公室 揭阳市财政局

揭市人社函〔2020〕276号

关于进一步做好兜底安置类公益性 岗位开发的通知

各县（市、区）人力资源和社会保障局、扶贫办、财政局：

根据《中华人民共和国就业促进法》、《广东省实施〈中华人民共和国就业促进法〉办法》、《广东省人力资源和社会保障厅 广东省财政厅关于修订印发〈广东省兜底安置类公益性岗位开发管理办法〉的通知》（粤人社规〔2020〕13号）和就业补助资金管理有关文件精神，为进一步开发公益性岗位兜底安置就业困难人员和建档立卡贫困劳动力就业，特通知如下：

一、兜底安置类公益性岗位范围

兜底安置类公益性岗位（以下简称公益性岗位），是指由各类用人单位开发并经人力资源社会保障部门认定，从就

业补助资金给予岗位补贴，用于安置就业困难人员、建档立卡贫困劳动力就业的岗位。主要包括：

（一）基层非营利性社会管理和公共服务岗位，具体包括街道（乡镇）、社区（行政村）的劳动就业、社会保障、劳动关系协调、扶贫、医疗卫生、社会救助、养老服务、社区矫正、群团工作、残疾人服务等基层岗位；

（二）政府及其部门行使公共管理职能设置的协管岗位，具体包括街道（乡镇）、社区（行政村）的道路交通、治安巡防、市政管理、公共环境卫生等岗位；

（三）机关事业单位和国有企业、集体企业的后勤保障岗位，具体包括保洁、保绿、保安等岗位；

（四）乡村公益性岗位，具体包括乡村道路维护、乡村保洁、乡村绿化、乡村水电保障、乡村养老服务、村级就业社保协管、乡村公共安全、乡村公益设施管理等岗位；

（五）经市人力资源社会保障部门确定可纳入公益性岗位范围的其他岗位。

公益性岗位一般不包括机关事业单位管理类、专业技术类岗位。

二、公益性岗位的安置对象

公益性岗位的安置对象为就业困难人员，以及有劳动能力和就业意愿的建档立卡贫困劳动力。县（市、区）级人力资源社会保障部门根据就业困难人员年龄、家庭等因素，建

立公益性岗位安置对象排序机制，优先安排符合岗位条件的距离法定退休年龄不足 5 年人员和零就业家庭成员；乡村公益性岗位优先用于安排“无法离乡、无业可扶、无力脱贫”且有能力胜任岗位工作的建档立卡贫困劳动力。就业困难人员、建档立卡贫困劳动力范围和认定条件按照有关规定执行。

三、公益性岗位的申报

凡拟设立公益性岗位的单位，应按照属地原则向县（市、区）级公共就业人才服务机构申报，其中乡村公益性岗位由乡镇人民政府统一向当地县（市、区）级公共就业人才服务机构申报，提交《揭阳市公益性岗位申报表》（附件 1）。

四、公益性岗位的招聘

用人单位应当通过公共就业人才服务机构向社会公开发布公益性岗位信息，按照“公开、公正、公平”的原则，面向社会招募安置就业困难人员，以及有劳动能力和就业意愿的建档立卡贫困劳动力，也可委托公共就业人才服务机构组织招聘。公益性岗位招聘公告应当注明拟聘任岗位的岗位名称、薪酬待遇、工作内容、工作要求、工作地点等内容。用人单位应将拟聘用人员名单向社会公示（或委托公共就业人才服务机构公示），并在招聘完成后将招用人员情况报送所在地县（市、区）级以上人力资源社会保障部门进行就业登记和劳动用工备案。

乡村公益性岗位人员招聘，由县（市、区）级人力资源

社会保障部门统一制定明确符合当地实际的岗位聘任程序后实施。

五、公益性岗位劳动报酬

用人单位应按时足额支付公益性岗位就业人员工资报酬。公益性岗位人员工资原则上不低于用人单位相同或相似岗位（级别）人员工资水平，不得低于当地最低工资标准。其中，乡村公益性岗位人员岗位补贴标准根据劳动时间、劳动强度等因素确定。用人单位要为乡村公益性岗位人员购买意外伤害商业保险。按照“谁用人、谁管理”的原则，村“两委”要加强乡村公益性岗位在岗人员管理，避免“变相发钱”，防止福利化倾向。

六、公益性岗位可享受的各项补贴

公益性岗位安置就业，可按规定享受岗位补贴、社保补贴、社保个人缴费补贴，补贴期限不超过3年，距离退休年龄不足5年的人员可延长至退休，其中大龄就业困难人员、零就业家庭成员、重度残疾人等特殊困难人员补贴期满后仍然难以通过其他渠道实现就业的，可再次按程序通过公益性岗位予以安置，并报送人力资源社会保障部门和财政部门备案，相关补贴期限重新计算，累计安置次数不超过2次。乡村公益性岗位安置就业，可按规定享受岗位补贴，补贴期限最长不超过1年。

（一）岗位补贴

1、公益性岗位补贴

补贴条件：(1) 用人单位开发经人力资源社会保障部门认定的公益性岗位。(2) 相关岗位招用就业困难人员或建档立卡贫困劳动力，与其签订一年以上劳动合同。3. 相关人员按规定缴纳社会保险费。

补贴对象：符合条件的用人单位。

补贴标准：每人每月按当地最低工资标准给予补贴。

补贴期限：除距法定退休年龄不足5年的人员可延长至退休外，其余人员最长不超过3年。2020年底前，补贴期限届满仍未实现就业的，可申请延长1年补贴期限。

应提交材料：符合条件人员基本身份类证明；单位发放工资明细账(单)；《揭阳市公益性岗位补贴申请表》(附件2)。

应核验信息：社保缴费记录；就业困难人员身份信息；建档立卡贫困信息(以建档立卡贫困劳动力身份享受时核验)；用人单位是否已按规定报送岗位招用人员情况。

申请程序：补贴对象应按季度(或半年)向所在地人力资源社会保障部门申请对上季度(或半年)的补贴。首次补贴申请应于签订劳动合同之日起1年内提出。

2、乡村公益性岗位补贴

补贴条件：(1) 劳动者属于人力资源社会保障部门认定的乡村公益性岗位在岗人员。(2) 劳动者属于就业困难人员或建档立卡贫困劳动力。(3) 已签订劳动合同、用工协议或

劳务协议。

补贴对象：符合条件的人员。

补贴标准：每人每月按不高于当地最低工资标准给予补贴。

补贴期限：最长不超过 1 年。

申请程序：用人单位按乡村公益性岗位开发管理规定，向所在地县（市、区）级人力资源社会保障部门提出岗位开发申请，审核通过的，由县（市、区）级人力资源社会保障部门按月向乡村公益性岗位劳动者发放补贴。

（二）社保补贴

1、用人单位缴纳部分

补贴条件：（1）用人单位招用就业困难人员或建档立卡贫困劳动力【建档立卡贫困劳动力户籍属于本省或对口帮扶地区（包括东西部扶贫和对口支援地区、“三区三州”深度贫困地区），下同】，与其签订一年以上劳动合同。（2）相关人员按规定缴纳社会保险费。

补贴对象：符合条件的用人单位（劳务派遣单位除外）。

补贴标准：每月按用人单位为符合条件人员实际缴纳的基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费、工伤保险费、生育保险费给予补贴。

补贴期限：除对距法定退休年龄不足 5 年的人员可延长至退休外（以初次核定其享受社会保险补贴年龄为准，下同），其余人员最长不超过 3 年。

应提交材料：符合条件人员基本身份类证明，劳动合同（有条件的地区可改为核验就业登记信息，下同）；《揭阳市公益性岗位补贴申请表》（附件2）。

应核验信息：社保缴费记录；就业困难人员身份信息；建档立卡贫困信息（以建档立卡贫困劳动力身份享受时核验）；单位登记信息。

申请程序：补贴对象应按季度（或半年）向所在地人力资源社会保障部门申请对上季度（或半年）已缴纳的社会保险费给予补贴。首次补贴申请应于签订劳动合同之日起1年内提出（建档立卡贫困劳动力不受此限）。

2、个人缴费部分

补贴条件：（1）劳动者属于人力资源社会保障部门认定的公益性岗位在岗人员（乡村公益性岗位、临时性公益岗位除外）。（2）按规定缴纳社会保险费。

补贴对象：符合条件的人员。

补贴标准：每月按个人实际缴纳的基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费给予补贴。

补贴期限：同公益性岗位补贴。

应提交材料：《揭阳市公益性岗位补贴申请表》（附件2）。

申请程序：补贴对象应按季度（或半年）向所在地人力资源社会保障部门申请对上季度（或半年）已缴纳的社会保险费给予补贴。用人单位在申领吸纳就业困难人员或建档立

卡贫困劳动力社保补贴时可一并代为申请。

七、公益性岗位管理

用人单位应与公益性岗位人员依法签订劳动合同，无法签订劳动合同的依法签订用工协议、劳务协议等，约定双方权利、义务；其中，乡村公益性岗位人员劳动合同或劳务协议最长期限不超过1年。

用人单位要切实履行公益性岗位人员管理主体责任，依法提供劳动保护和劳动条件，严格按照公益性岗位政策建立健全规章制度，承担日常考勤和管理工作。县（市、区）级以上人力资源社会保障部门要建立公益性岗位实名制数据库，动态掌握公益性岗位人员在岗情况和领取补贴情况。公益性岗位人员退出的，用人单位应于人员退出后3个工作日内向所在地县（市、区）级人力资源社会保障部门报备；能通过失业登记、社保缴交等信息掌握退出情况的，可不要求备案。公益性岗位出现空缺的，在一个计划周期内，可按照本文件第四点规定的人员聘任要求重新招用。

八、有关要求

（一）加强组织领导。各地人社、扶贫、财政等部门要高度重视就业援助和就业精准扶贫工作，强化工作责任，做好公益性岗位开发与安置工作。2020年10月15日前，各地必须完成公益性岗位的新开发工作。2020年10月31日前，必须完成本辖区所有就业难、难就业、未脱贫、易返贫的法

定劳动年龄内、有劳动能力和就业意愿的建档立卡贫困人员到公益性岗位就业工作。

(二) 强化服务工作。各地人力资源社会保障部门要切实做好公益性岗位安置的各项工作，协助落实好岗位补贴、社保补贴等服务工作，加强档案管理。要加强对公益性岗位安置就业人员的后续服务，加大技能培训，引导公益性岗位安置就业人员积极参加培训提升职业能力。对退出人员，要结合其文化技能、就业创业意愿，针对性提供职业指导、岗位介绍、支持创业等服务。对因政策享受期限届满、转岗、解除或终止劳动关系等情形不符合领取公益性岗位相关补贴条件的，用人单位应及时报送相关情况，人力资源社会保障部门应及时核实，停发有关补贴。根据《劳动合同法实施条例》，就业补助资金补贴公益性岗位，其劳动合同不适用《劳动合同法》有关无固定期限劳动合同的规定以及支付经济补偿的规定。

(三) 落实资金保障。各地人力资源社会保障部门会同财政部门，根据当地就业补助资金预算、就业困难人员和建档立卡贫困劳动力规模等情况，确定本地区公益性岗位规模，并根据经济社会发展状况和就业形势变化，适时调整岗位规模，保障落实好资金，确保工作顺利开展。对于公益性岗位开发安置出现就业资金缺口的，由县（市、区）级财政予以兜底解决。

(四) 加大宣传力度。各有关部门要充分利用各类媒体广泛宣传扶贫公益性岗位在带动贫困劳动力就业增收方面的重要作用，树推典型，进一步促进扶贫公益性岗位的开发安置工作。

(五) 补贴办理原则。明晰材料提供责任。本文件所称“应提交材料”，原则上由补贴对象负责提供；所称“应核验信息”，原则上由人力资源社会保障部门通过内部查询、信息共享等方式核验。确因条件限制暂无法核验的材料，各地可暂要求由补贴对象提供，并及时向上一级人力资源社会保障部门报告有关情况。**规范基本身份证明。**本文件所称“基本身份类证明”，包括身份证、《就业创业证》、《就业失业登记证》、社会保障卡等证件，由补贴对象选择其一提供。**简化材料资质要求。**申请补贴或补助所需提交的证明材料，可为复印件或可查验的电子信息。经办部门认为确有必要的，可要求补贴对象提交原件或补充提供其他佐证材料。

附件：1. 《揭阳市公益性岗位申报表》

2. 《揭阳市公益性岗位补贴申请表》

揭阳市人力资源和社会保障局



揭阳市扶贫开发办公室





附件 1

揭阳市公益性岗位申报表

单位（盖章）： _____ 申报日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

单位类型	主要业务				
法人代表	组织机构代码				
单位地址					
职工人数	人	联系人	联系电话		
申报公益性岗位名称	岗位数量	工作内容	招聘条件	工作地点	薪酬待遇
	个				元/月
	个				元/月
	个				元/月
说明事项（单位性质，岗位性质等）					
公共就业人才服务机构意见					
(盖章) _____ 年 _____ 月 _____ 日					

备注：此表一式两份，公共就业人才服务机构、用人单位各存一份。

附件 2

揭阳市公益性岗位补贴申请表

用人单位（盖章）：

申请日期： 年 月 日

单位负责人		单位地址	
经办人		联系电话	
开户银行		银行账号	
本期申请享受 公益性岗位相关补贴情况	补贴时段： 年 月到 年 月。 1. 岗位补贴： 人， 元； 2. 社保补贴： 人， 元； 3. 代申请社保个人缴费补贴： 人， 元。 以上合计： 人（次）， 元。 申请单位郑重承诺： 本单位对申报岗位补贴的所有材料的真实性负责，并愿意承担相应的法律责任。 (盖章) 年 月 日		
县（市、区）人力 资源社会保障 部门意见	经审核，岗位补贴符合条件 人， 元；社保补贴符合条件 人， 元；代申请社保个人补贴符合条件 人， 元。 共计____人（次）符合补贴享受条件，应拨付补贴资金____元。 (盖章) 年 月 日		
备 注			

备注：此表一式两份，公共就业人才服务机构、用人单位各存一份。

公开方式：主动公开

抄送：曾瑞如、姚丽璇副市长。

揭阳市人力资源和社会保障局办公室 2020年9月14日印发
